



REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL d' AULHAT-FLAT

2 octobre 2017 à la mairie d'AULHAT

Présent(e)s : D. Archimbaud - C. Brai - P. Chabrilat – L.M. Charrier - M. Collange – JP. Collet – B. Coudert – B. Courtias – R. Courriol – O. Cusset - G. Dumaigné - S. El Basri – JF. Enjolras - F. Jacob – M. Magaud - JL. Mahuteau - M. Pomel – C. Poncet - JL. Prulhiere – G. Thevier -

Absent(e)s : A. Bisiaux - E. Viallet (pouvoir donné à JL. Prulhière) - S. Leger (pouvoir donné à B. Courtias) - E. Fargette

B. Courtias est désignée secrétaire de séance.

ORDRE DU JOUR

- **Délibération pour cession de terrains à la commune** :

Le maire présente un plan de situation pour expliquer en détail l'opération qui consiste à régulariser l'emplacement d'un chemin communal sur des parcelles privées :

- *Cession pour 1 € le m² de 270 m² par M. Laroux*
- *Cession à titre gratuit de 121 m² par M. Coudert*

Le Conseil municipal donne son accord pour la réalisation de cette opération et mandate le maire pour signer tous les documents nécessaires.

- **Délibérations d'approbation des conclusions concernant les relations entre API et les communes :**

Le maire expose au Conseil municipal les modalités techniques et financières qui ont été analysées et qui sont proposées à la ratification des élus communaux :

- *Transferts de charges*
- *Attributions de compensation*
- *Statuts d'API*

Le Conseil municipal approuve ces propositions à l'unanimité moins une abstention (voir 3 modèles de délibération)

- **Délibération pour désignation des délégués communaux au SIEG :**

Le maire rappelle la nécessité de désigner 2 nouveaux délégués communaux au SIEG compte tenu du changement de statut de cet organisme :

Sur proposition du maire, le Conseil municipal désigne Michel COLLANGE (titulaire) et Pierre CHABRILLAT (suppléant).

- **Délibérations pour autoriser le maire à signer les conventions :**

- *Free-pass avec la ville d'Issoire*
- *Prestation piscine Issoire / école de Flat avec API*
- *Pôle santé / médecine du travail avec le centre de gestion*
- *Concernant un complément de coût de 1000 € suite à des modifications de l'éclairage public (remplacements d'applique par des candélabres suite à des refus de convention des particuliers) au Centre Flat avec le SIEG (voir modèle de délibération)*

- *Permettant, éventuellement, de payer des IHTS (Indemnités Horaires de Travail Supplémentaire) à des employés communaux avec la trésorerie (voir modèle de délibération)*
- *Approbation à l'unanimité du Conseil municipal*

- **Délibération pour facturation transport scolaire à Brenat :**

Le Département a adressé à notre commune un titre de paiement de 13.281,22 € concernant le transport scolaire méridien des élèves du RPI pour l'année scolaire 2016 / 2017.

Une partie (5.578,11 €, soit 42 % du total) aurait dû être facturée directement à la commune de Brenat; le Département ne pouvant plus corriger ce titre, c'est à nous de refacturer cette somme à la commune de Brenat.

Le Conseil municipal donne son accord pour la réalisation de cette opération.

- **Délibération vente fontaine de Flat :**

Le maire informe le Conseil municipal que la fontaine de Flat a été « démontée » pour l'aménagement de la place de l'amour dans le cadre des travaux du Centre de Flat. Compte tenu de sa taille, elle ne pourra pas reprendre sa place et sera remplacée par un équipement plus réduit comme prévu dans notre projet.

De ce fait, le maire propose sa mise en vente à un prix à débattre avec un éventuel acquéreur ; une proposition de vente sera faite en local (site internet communal et affichage public) et éventuellement ensuite par un site internet de vente publique.

Le Conseil municipal donne son accord de principe et mandate le maire pour signer tout document relatif à ce dossier.

- **Délibération pour les indemnités de fonction :**

- *La trésorerie nous demande de délibérer pour faire évoluer l'indice de base de la rémunération des indemnités de fonction.*
- *Approbation à l'unanimité du Conseil municipal*

Informations diverses

- **Point sur les travaux du Centre Flat :**

- *Calendrier*
- *Réunions de chantier*

- **Point sur les travaux de rénovation électrique à Flat :**

- **Gites de Flat :**

- *Location des 2 appartements*
- *Mise en place des compteurs d'eau et d'électricité*

- **Mise en place de la commission d'évaluation des questions scolaires**

Lors du dernier conseil d'école, il a été décidé de mettre en place une commission de travail commune entre les élus d'Aulhat-Flat et de Brenat pour aborder les questions scolaires et de cantine.

Le maire propose en séance le canevas de travail et le conseil municipal donne son accord pour que ce soit les membres élus de la commission des affaires scolaires (M. Pomel, E. Fargette, S. Léger, M. Magaud) qui participent à cette mission au titre de notre commune.

Le maire informe le Conseil municipal des évolutions possibles concernant le lotissement « les jardins d'Aulhat » ;

Le maire donne les informations fiscales suivantes concernant la taxe foncière sur les propriétés bâties (voir le tableau donné en séance) ;

Informations données concernant le PLUi et l'étude Hydratec

- **Commission à mettre en place concernant :**

La gestion des cimetières (concessions abandonnées....) : LM. Charrier et R. Courriol sont chargés, avec quelques conseillers bénévoles de mettre en place le processus de gestion des 2 cimetières.

Lors de la dernière réunion du Conseil municipal, S. El Basri et M. Collange avaient posé des questions relatives à la sécurité routière sur la route départementale aux Coutayres et à Panny ; ces questions ont été relayées auprès des services routiers du Département ; la réponse donnée est qu'il n'est pas possible de faire des aménagements routiers pour répondre à la mauvaise conduite ou au non respect de la vitesse par les automobilistes.

- **Etude du dossier technique et financier concernant l'aménagement entre Aulhat et Flat**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est close à 22 h 30.